

VEUILLEZ NOTEZ QUE LA VERSION FRANCAISE DE CE DOCUMENT A ETE PREPAREE A TITRE INDICATIF UNIQUEMENT. S'IL EXISTE UN CONFLIT OU UNE INCOHERENCE ENTRE LA VERSION EN ANGLAIS ET LA VERSION EN FRANÇAIS DE TOUT DOCUMENT TRANSMIS AUX CREANCIERS CVA ET AUX MEMBRES CONCERNANT LE PRESENT CVA, LA VERSION EN ANGLAIS PREVAUDRA.

a) FORMULAIRE DE VOTE

NORTEL NETWORKS S.A. (EN ADMINISTRATION)

b) Numéro d'immatriculation : B389 516 741

c) Adresse du siège social : Centre d'Affaires Parc Lumière, 46 Avenue des Frères Lumière, F-78190 Trappes, France

d) La société agit par l'intermédiaire de ses *Administrators*, A R Bloom, A M Hudson et S J Harris d'Ernst & Young LLP, One More London Place, Londres, SE1 2AF et Stephen Jonathan Taylor d'Isonomy Limited, Leawood Hall, Holloway, Derbyshire DE4 5AQ

e) Instructions pour compléter le Formulaire de Vote

Le Formulaire de Vote comprend la Partie A (*Détails de la Créance CVA*) et la Partie B (*Formulaire de Procuration des Créanciers*).

Si vous êtes un créancier de la Société, veuillez compléter et transmettre la Partie A (*Détails de la Créance CVA*) avant la Réunion de Créanciers au plus tard à midi le 4 octobre 2018 ou lors de la Réunion de Créanciers.

Si vous êtes un créancier de la Société et n'êtes pas en mesure ou ne souhaitez pas assister à la Réunions de créanciers, veuillez également compléter et transmettre la Partie B (*Formulaire de Procuration des Créanciers*) au plus tard à midi le 4 octobre 2018.

Les formulaires ont un **recto et un verso**. Le cas échéant, le recto et le verso devront être complétés et toutes les informations nécessaires devront être fournies.

Pour toute question relative au remplissage de ce Formulaire de Vote, vous pouvez appeler le +44 (0) 20 7951 6160 ou envoyer un courrier électronique à cva@emeanortel.com.

(A)

f) DÉTAILS DE LA CRÉANCE CVA

g) Comment déposer

Le présent formulaire peut être transmis en ligne sur le site <https://cva.emeanortel.com>

ou en complétant le présent formulaire et en transmettant une copie scannée par e-mail à l'adresse cva@emeanortel.com

ou en complétant le présent formulaire et en l'envoyant à Nortel Networks, PO Box 4725, Maidenhead, SL60 1HN, Royaume-Uni.

Si vous souhaitez remettre la demande en mains propres, veuillez contacter les *Administrators* par téléphone ou par e-mail pour obtenir des informations d'adresse distinctes.

h) Instructions pour compléter le présent formulaire

Si vous êtes un créancier de la Société, veuillez compléter et transmettre le présent formulaire.

Les formulaires ont un **recto et un verso**. Le cas échéant, le recto et le verso devront être complétés et toutes les informations nécessaires devront être fournies.

Pour qu'une demande soit valide, le présent formulaire doit être signé par le créancier ou par la personne autorisée à agir pour son compte.

Les pièces justificatives n'ont pas besoin d'être fournies avec le présent formulaire, mais les *Joint Administrators* peuvent vous demander à l'avenir de fournir toute information nécessaire pour étayer votre demande.

Pour toute question relative au remplissage de ce formulaire, vous pouvez appeler le +44 (0) 20 7951 6160 ou envoyer un courrier électronique à cva@emeanortel.com.

DANS L'AFFAIRE DE :

NORTEL NETWORKS S.A. (EN ADMINISTRATION)

ET

DANS LE CADRE DE L'INSOLVENCY ACT DE 1986

Production de créance

(bg) "Предявяване на вземане"
(cs) "Přihlášení pohledávky"
(da) »Anmeldelse af fordring«
(de) „Anmeldung einer Forderung“
(el) «Αναγγελία απαιτήσεως»
(es) «Presentación de crédito»
(et) "Nõude esitamine"
(fi) "Saatavaa koskeva ilmoitus"

(fr) «Production de créance»
(ga) "Taisceadh éilimh"
(hr) „Poziv na prijavu tražbine ”
(hu) "Követelésbejelentés"
(it) «Insinuazione di credito»
(lt) "Reikalavimo pateikimas"
(lv) "Prasījuma iesniegums"
(mt) "Preżentazzjoni ta' talba"

(nl) „Indiening van een schuldvordering”
(pl) "Zgłoszenie wierzytelności"
(pt) «Reclamação de crédito»
(ro) “Cerere de admitere a creanței”
(sk) "Prihláška pohľadávky"
(sl) "Prijava terjatve"
(sv) "Anmälan av fordran"

1	Nom du créancier au 14 janvier 2009	
2	Si le créancier est une société, donnez le numéro d'immatriculation et le pays de constitution	
3	Si le créancier a cédé la totalité ou une partie de sa créance depuis le 14 janvier 2009, veuillez fournir le nom du cessionnaire	
4	Adresse du créancier (ou cessionnaire) pour la correspondance relative à la créance	
5	À titre de commodité, le nom, le numéro de téléphone (y compris le code pays) et l'adresse de contact pour la créance	
6	Adresse e-mail de contact	
7	Toute partie est-elle solidairement responsable pour la dette ?	OUI/NON

8	Le cas échéant, identifiez la ou les parties en question et indiquez la nature de la créance pour chacune d'elles	
9	Montant total de la créance, y compris toute taxe sur la valeur ajoutée ou autre taxe sur les ventes et l'intérêt restant non capitalisé à la date à laquelle la société est entrée en administration (14 janvier 2009). Vous devriez indiquer la créance dans la devise dans laquelle elle a été engagée, et vous pourrez indiquer diverses créances dans différentes devises si nécessaire	
10	Si le ou les montants de la section 9 ci-avant comprennent toute taxe sur la valeur ajoutée ou autre taxe sur les ventes, veuillez en indiquer le montant	
11	Si le ou les montants de la section 9 ci-avant comprennent un intérêt restant non capitalisé, veuillez en indiquer le montant et fournir des détails sur l'accord ou autre base pour laquelle l'intérêt a été engagé	
12	Détails sur la date et la façon dont la dette a été engagée (si vous avez besoin de plus d'espace, joignez une seconde feuille au présent formulaire)	
13	Veuillez indiquer les détails de tout document ou autre preuve qui pourra étayer votre créance : <i>Notez que vous pouvez fournir tout document ou autre preuve avec le présent formulaire</i>	
14	Veuillez indiquer les détails de tout paiement reçu dans le cadre de la Procédure Secondaire concernant la créance. <i>Notez que vous pouvez fournir tout document ou autre preuve avec le présent formulaire</i>	
15	Détails de toute garantie détenue, y compris les détails des actifs couverts par la garantie, la valeur de la garantie et la date de son émission.	
16	Détails de toute réserve de propriété demandée en relation avec les biens fournis auxquels la créance fait référence.	
17	Demandez-vous un statut privilégié au regard du droit anglais en matière d'insolvabilité ? Le cas échéant, fournissez des détails.	
18	La Société détient-elle une créance à votre encontre qui entraînerait une compensation ? Le cas échéant, fournissez des détails.	OUI/NON

19	<p>Dans l'état actuel de vos connaissances, toute autre personne a-t-elle déposé un Formulaire de Déclaration de Créance concernant votre créance ?</p> <p>Le cas échéant, fournissez des détails.</p>	OUI/NON
20	<p>Pour recevoir des dividendes par paiement direct, veuillez fournir des coordonnées bancaires. Tous les dividendes seront payés en euros. Veuillez inclure les informations suivantes, le cas échéant :</p> <p>Veuillez cocher pour indiquer où votre compte bancaire est situé</p> <p>Nom de la banque</p> <p>Nom du compte bancaire</p> <p>Numéro de compte bancaire</p> <p>Sort code (comptes britanniques uniquement)</p> <p>Numéro IBAN (le cas échéant)</p> <p>Code BIC/SWIFT (non britannique uniquement)</p> <p>Routing bank (comptes américains uniquement)</p> <p>Instructions bancaires spéciales (facultatif)</p>	<p><input type="checkbox"/> Europe <input type="checkbox"/> Royaume-Uni <input type="checkbox"/> États-Unis <input type="checkbox"/> Autre</p>
21	<p>Si vous avez l'intention de transmettre la Partie A (<i>Détails de la Créance CVA</i>) du présent Formulaire de Vote avant la Réunion de Créanciers le 5 octobre 2018, veuillez cocher cette case si vous ne souhaitez pas que cela soit considéré comme votre Formulaire de Déclaration de Créance si la Proposition de CVA est approuvée</p>	<p><input type="checkbox"/> Je ne souhaite pas que le présent Formulaire de Vote soit traité comme mon Formulaire de Déclaration de Créance si le CVA est approuvé</p>
22	<p>Signature du Créancier ou de la personne autorisée à agir pour son compte</p> <p>Date</p> <p>Nom en LETTRES MAJUSCULES</p> <p>Poste occupé ou relation avec le Créancier</p> <p>Adresse du signataire (si différent du point 4 ci-avant)</p>	
Pour utilisation officielle uniquement		
	Admis pour voter	Admis pour dividende de
	£	€
	Date	Date
	Président	Supervisor

(B)
J) FORMULAIRE DE PROCURATION DES CRÉANCIERS

<p>k) Comment déposer</p> <p>Le présent formulaire peut être transmis en ligne sur le site https://cva.emeanortel.com</p> <p>ou en complétant le présent formulaire et en le retournant par e-mail à l'adresse cva@emeanortel.com</p> <p>ou en complétant le présent formulaire et en l'envoyant à Nortel Networks, PO Box 4725, Maidenhead, SL60 1HN, Royaume-Uni.</p> <p>Si vous souhaitez remettre la demande en mains propres, veuillez contacter les <i>Administrators</i> par téléphone ou par e-mail pour obtenir des informations d'adresse distinctes.</p> <p>IL EST REQUIS QUE LE PRÉSENT FORMULAIRE SOIT RETOURNÉ AU PLUS TARD À MIDI LE 4 OCTOBRE 2018.</p>	<p>l) Instructions pour compléter le Formulaire de Procuration</p> <p>Si vous êtes un créancier de la Société et n'êtes pas en mesure ou ne souhaitez pas assister à la Réunion de Créanciers, veuillez compléter et transmettre le présent Formulaire de Procuration des Créanciers (en plus de la Partie A (<i>Détails de la Créance CVA</i>)).</p> <p>Les formulaires ont un recto et un verso. Le cas échéant, le recto et le verso devront être complétés et toutes les informations nécessaires devront être fournies.</p> <p>Pour toute question relative au remplissage du présent Formulaire de Procuration, vous pouvez appeler le +44 (0) 20 7951 6160 ou envoyer un courrier électronique à cva@emeanortel.com.</p>
--	---

m) AUPRÈS DE LA HAUTE COUR DE JUSTICE
CHANCERY DIVISION
COMPANIES COURT

N° 539 DE 2009/CR-2009-00048

DANS L'AFFAIRE DE :

NORTEL NETWORKS S.A. (EN ADMINISTRATION)

ET

DANS LE CADRE DE L'INSOLVENCY ACT DE 1986

**n) Notes pour vous
aider à compléter le
formulaire**

n) Veuillez indiquer
votre nom complet et
l'adresse de
communication

Nom du créancier :

Adresse :

o) Veuillez insérer le nom de la personne (qui doit être âgée de plus de 18 ans) ou le « **président de réunion** » (voir remarque ci-avant). Si vous souhaitez fournir des mandataires alternatifs dans le cas où votre premier choix ne serait pas en mesure de participer, veuillez également indiquer le(s) nom(s) des alternatives

Si vous désignez le président de réunion comme étant votre mandataire, vous devez lui indiquer précisément de voter pour l'approbation ou pour le rejet des résolutions. Si le président est désigné comme mandataire, mais ne reçoit pas d'instructions quant au vote, ledit vote sera invalide.

p) Veuillez rayer les mots entre crochets si le mandataire vote uniquement selon les instructions, c'est-à-dire qu'il ne peut exercer de discrétion

s) Veuillez rayer les éléments inappropriés

u) Toute autre résolution en faveur ou contre laquelle le mandataire devra proposer ou voter devra être indiquée dans les paragraphes numérotés dans l'espace fourni à cet effet dans le paragraphe 1. Si plus d'espace est nécessaire, veuillez utiliser le verso du présent formulaire. Vous ne devez rien indiquer dans l'espace fourni à cet effet à moins que vous ne souhaitiez proposer une modification formelle du *company voluntary*

Nom du mandataire :

- 1.
- 2.
- 3.

q) Je désigne la personne susnommée comme étant mon/le mandataire du créancier lors de la réunion de créanciers de la Société se tenant le 5 octobre 2018, ou à tout ajournement de ladite réunion. Le mandataire proposera ou votera selon les instructions ci-après et à l'égard de toute résolution pour laquelle aucune instruction spécifique n'a été donnée, il pourra voter ou s'abstenir selon sa propre discrétion.

r) **Instructions de vote pour les résolutions :**

t) 1. Pour l'approbation/le rejet du *company voluntary arrangement* proposé [avec les modifications suivantes : -]

arrangement proposé ou que vous ne souhaitez voter une modification formelle dudit *company voluntary arrangement* proposée par un autre créancier.

v) Le présent formulaire doit être signé

x) À compléter uniquement si le créancier n'a pas signé en personne

Signature :	Date :
w) Nom en MAJUSCULES :	
y) Position ou relation avec le créancier ou autre autorité pour la signature :	

z) IL EST REQUIS QUE LE PRÉSENT FORMULAIRE SOIT RETOURNÉ AU PLUS TARD À MIDI LE 4 OCTOBRE 2018.